



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA
Città metropolitana di Bari
DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia
C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “OPERATORE ESPERTO – ESECUTORE AMMINISTRATIVO”

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 37 del 24/06/2024 di “*Conferimento dell’incarico dirigenziale per la direzione Economico-Finanziaria*”;

Visto il Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e, in particolare, l’art. 30, comma 1, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. mobilità volontaria);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 253 del 05/11/2024 con cui si modificava ed integrava il Piano Assunzionale per l’anno 2024 di questo Ente Civico;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la Mobilità Esterna del Personale;

Vista la propria determinazione con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di mobilità;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 15/04/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026;

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione selezione.

È indetta una selezione pubblica mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 (TRE) posti appartenenti all’Area degli Operatori Esperti con il profilo di “Esecutore Amministrativo”.

Il presente bando tiene conto della Legge n. 125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, nonché dell’art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 2 - Trattamento economico.

Il trattamento economico attribuito sarà quello previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16/11/2022, oltre alla tredicesima mensilità, indennità di comparto annua e assegni, se dovuti. Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione alla selezione.

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti di ruolo, con contratto a tempo pieno e indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

- Appartenenza all'Area degli Operatori Esperti con il profilo di "Esecutore Amministrativo", o inquadramento corrispondente nel comparto di appartenenza secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015 e del 30/11/2023;
- Aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- Idoneità fisica all'impiego nel profilo di "Istruttore Tecnico";
- Godere dei diritti civili e politici;
- Assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio, e di non essere a conoscenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con il Comune di Gravina in Puglia;
- Essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza o comunque dichiarazione preventiva dello stesso di disponibilità alla mobilità.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda.

Art. 4 – Presentazione della domanda – modalità e termini.

La domanda di partecipazione al presente avviso, dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite il portale InPA (www.inpa.gov.it).

La domanda di partecipazione alla selezione di che trattasi dovrà essere presentata, secondo le modalità innanzi indicate, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione sul portale InPA.

Le domande pervenute oltre i termini, daranno luogo all'esclusione dalla selezione.

Il Comune di Gravina in Puglia non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione della domanda dovuta a cause imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello previsto dal portale InPA, gli aspiranti consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare:

1. I dati personali del candidato (Nome e cognome, residenza, domicilio e codice fiscale);
2. L'indicazione della Pubblica Amministrazione di appartenenza, ed il relativo Comparto;
3. Di aver superato il periodo di prova;
4. Il profilo professionale, la categoria e la posizione economica di inquadramento;
5. Il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, la sede presso cui è stato conseguito e la votazione riportata;
6. Di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
7. Di essere nel godimento dei diritti civili e politici;
8. Di non avere riportato condanne penali passate in giudicato o procedimenti penali pendenti (in caso contrario, dovranno essere indicate le eventuali condanne riportate e procedimenti penali pendenti eventualmente a carico);
9. Di non avere subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario dovranno essere indicati eventuali provvedimenti disciplinari e procedimenti);
10. Di non avere subito condanne erariali e di non avere procedimenti erariali in corso (in caso contrario dovranno essere indicate le sentenze di condanna erariale e procedimenti);
11. La propria situazione familiare: nucleo familiare ed eventuale possesso di adeguata certificazione comprovante particolari esigenze familiari;



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

12. L'Area Territoriale della Amministrazione di appartenenza; per Area Territoriale si intende la Provincia presso la quale è ubicata l'attuale sede lavorativa dell'Amministrazione di provenienza;
13. Di essere in possesso dei titoli culturali e di servizio valutabili ai fini della selezione, dichiarate nelle apposite Sezioni del portale InPa in sede di compilazione della domanda di partecipazione;
14. Di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso di mobilità, nonché tutte le disposizioni del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Gravina in Puglia;
15. L'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del GDPR n. 679/2016;
16. Essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza o comunque dichiarazione preventiva dello stesso di disponibilità alla mobilità.

L'Amministrazione ha facoltà di modificare, sospendere e prorogare o riaprire i termini, nonché revocare, con provvedimento motivato, il presente bando quando l'interesse pubblico lo richieda. Dell'avvenuta rettifica, proroga o riapertura dei termini sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di pubblicazione del bando; per quanto attiene all'ipotesi di revoca si procederà a dare comunicazione della stessa ai candidati che hanno presentato domanda.

Art. 5 - Ammissione ed esclusione.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 6 - Valutazione dei titoli.

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione Tecnica, nominata con atto del Dirigente del Servizio Personale, composta da un Presidente e da due Funzionari esperti nelle materie di competenza del profilo da ricoprire.

La Commissione esaminerà le istanze trasmesse entro il termine indicato nel presente avviso, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, nonché procederà all'esame ed alla valutazione del curriculum vitae e professionale, come desunto dalla domanda di partecipazione.

La Commissione Tecnica opera una valutazione del curriculum vitae e professionale, attribuendo massimo 30 punti, così suddivisi:

Titolo di studio per l'accesso alla selezione:

- Se conseguito con votazione calcolata su 100/100, viene attribuito il seguente punteggio, fino ad un massimo di **punti 5 (cinque)**:
 - da 60 a 69: punti 1
 - da 70 a 79: punti 2
 - da 80 a 89: punti 3
 - da 90 a 100: punti 4
 - 100 + lode: punti 5



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

- Se conseguito con votazione calcolata su 60/60, viene attribuito il seguente punteggio, fino ad un massimo di **punti 5 (cinque)**:
 - da 36 a 40: punti 1
 - da 41 a 45: punti 2
 - da 46 a 50: punti 3
 - da 51 a 55: punti 4
 - da 56 a 60: punti 5

Esperienze lavorative prestate in pubbliche amministrazioni:

- punti 0,50 per ogni anno di servizio nella Pubblica Amministrazione con qualifica e profilo professionale attinenti al posto da ricoprire, fino ad un massimo di **punti 8 (otto)**; non sono valutabili le frazioni di anno;

Titoli vari culturali e professionali fino ad un massimo di punti 4 (quattro):

- punti 2 per Diploma di Laurea Triennale;
- punti 3 per Diploma di Laurea Magistrale;
- punti 1 per titoli di studio post-laurea (Specializzazioni, master, corsi di perfezionamento di durata minima annuale) rilasciati da Istituzioni pubbliche o istituti, scuole e centri di formazione privati autorizzati;

Formazione professionale fino ad un massimo di punti 4 (quattro):

- partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, attinenti alla professionalità del posto da ricoprire, di durata superiore a giorni 3 = 0,50 punti per ogni corso;
- partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, attinenti alla professionalità del posto da ricoprire, di durata fino a giorni 3 = 0,25 punti per ogni corso;

Area territoriale di provenienza: viene attribuito un punteggio fino ad un massimo di **punti 4 (quattro)** in base alla collocazione territoriale dell'Ente di appartenenza:

- per i dipendenti provenienti da Amministrazioni collocate nell'ambito della provincia Bari: punti 1(uno);
- per i dipendenti provenienti da Amministrazioni collocate nell'ambito delle altre province della Regione Puglia: punti 2 (due);
- per i dipendenti provenienti da Amministrazioni collocate in altre Regioni: punti 4(quattro);

Situazione familiare: viene attribuito un punteggio fino ad un massimo di **punti 6 (sei)** come di seguito riportato:

- coniuge: punti 1(uno);
- figli minori: punti 1(uno) per ogni figlio fino ad un massimo di punti 3(tre);
- particolari esigenze familiari comprovate (es. legge n. 104/1992 art. 33) da adeguate certificazioni: massimo punti 2(due);

Penalizzazioni: la presenza di sanzioni disciplinari oppure di condanne penali o erariali comporta la decurtazione di punteggio nel seguente modo:

- sanzione disciplinare irrogata nell'ultimo biennio e risultante dal fascicolo personale: punti - 2 (meno due)



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

- sentenza di condanna penale passata in giudicato da non oltre 5 anni per reati dolosi: punti -5 (meno cinque)
- sentenza di condanna erariale passata in giudicato: punti -3 (meno tre)

Art. 7 – Modalità di svolgimento dei colloqui.

La Commissione Tecnica procederà alla valutazione dei candidati attraverso un successivo colloquio. Il colloquio, teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire, verterà su tematiche attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum dichiarato in sede di domanda sul portale InPa.

Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 (trenta) punti.

I candidati, che non riceveranno alcuna comunicazione contraria, sono fin da ora invitati a presentarsi, il giorno 10/03/2025, alle ore 9:00, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, presso la Sede Municipale sita in Gravina in P. – Via V. Veneto n. 12, per sostenere il colloquio. (Detta data, previa opportuna comunicazione, è suscettibile di variazione).

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e luogo stabiliti, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). Lo stesso deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la partecipazione.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio sono predeterminati i quesiti nonché le modalità di espletamento della prova.

Conclusa ogni singola prova individuale la Commissione si ritira e procede alla valutazione del candidato ed attribuisce il punteggio tenuto conto dei criteri innanzi riportati.

Al termine della seduta dedicata al colloquio, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

Tale elenco, sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, viene affisso fuori dall'aula in cui si sono svolte le prove.

Art. 8 – Formazione della Graduatoria.

La Commissione Tecnica esaminatrice sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum vitae e professionale e al colloquio.

Non sarà considerato idoneo il candidato che, a giudizio della Commissione, abbia riportato una valutazione complessiva finale inferiore a 30 (trenta) punti.

In caso di parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria avrà validità esclusivamente fino alla copertura dei posti messi a bando, riservandosi l'Amministrazione la facoltà di avvalersene nel caso di successivi processi di mobilità da attivarsi nell'arco di un biennio.

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla cessione del contratto di lavoro.



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

Art. 9 – Assunzione in servizio. Decadenza.

L'assunzione è subordinata al consenso dell'Amministrazione di provenienza ed il candidato selezionato dovrà produrre il relativo nulla osta definitivo entro la data di stipulazione del contratto individuale di lavoro. In mancanza, il candidato utilmente collocato in graduatoria, verrà escluso dal beneficio acquisito e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il presente bando di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione ed il Comune di Gravina in Puglia si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

Art. 10 - Contratto individuale di lavoro.

Accertato il possesso dei requisiti, sarà stipulato il contratto di cessione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 11 – Comunicazioni ai candidati.

Tutte le informazioni e le comunicazioni ai candidati relative alla presente selezione saranno fornite, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione nel Portale del reclutamento "InPA" e nel sito istituzionale del Comune di Gravina in Puglia all'indirizzo www.comune.gravina.ba.it alla sottosezione "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

I candidati, al fine di ottenere tutte le informazioni necessarie, sono tenuti a consultare per tutta la durata della selezione il sito istituzionale dell'Ente ed il Portale del reclutamento "InPA".

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari o di dispersione di comunicazioni (anche a mezzo e-mail o PEC) dipendenti da inesatta indicazione o cambiamento dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 12 - Trattamento dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) si informa:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gravina in Puglia, con sede in via Vittorio Veneto 12, PEC: protocollo.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it. Il Comune di Gravina in Puglia ha nominato il Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer (DPO), dott. Ernesto Barbone, email: ernesto@studioconsulenzabarbone.it.

DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei candidati o acquisiti presso altre amministrazioni in sede di controllo delle dichiarazioni dei candidati.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASI GIURIDICHE

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Comune di Gravina in Puglia, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata per il perseguimento delle seguenti finalità:



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (es. titoli di studio) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- partecipazione alle prove;
- comunicazioni relative alla selezione;
- accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove selettive;
- finalità di pubblicità, trasparenza e accesso.

Il conferimento dei dati personali è necessario per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

La base giuridica delle attività di trattamento per le finalità di cui sopra è lo svolgimento di compiti di interesse pubblico da parte del Comune, nonché specifiche norme di legge e/o di regolamento.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dal Comune di Gravina in Puglia, che, nella loro qualità di autorizzati/designati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Comune può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico.

Il Comune di Gravina in Puglia può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati.

I dati, inoltre, potrebbero essere conosciuti da soggetti terzi nel caso in cui sia richiesto l'accesso ai documenti della procedura, ai sensi della legge 241/1990, e sussistano le condizioni per autorizzarlo. Nei casi previsti dalla legge o da norme regolamentari, i dati relativi all'esito della selezione e/o altri dati personali sono pubblicati nell'albo pretorio e nel sito del Comune alla sottosezione "Bandi" della sezione "Amministrazione trasparente". In tale ultimo caso, i dati saranno anche indicizzati da motori di ricerca.

DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti all'anagrafica ed i verbali possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti da specifiche norme di legge. I restanti dati raccolti saranno conservati per il tempo stabilito dalla legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di chiedere al Comune di Gravina in Puglia, quale titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Comune di Gravina in Puglia e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ne ricorrano le condizioni;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto.



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città metropolitana di Bari

DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Via Vittorio Veneto n. 12 – 70024, Gravina in Puglia

C.F. 82000970721 - P.IVA 00364980722

MODALITÀ' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo all'indirizzo ernesto@studioconsulenzabarbone.it, oppure scrivendo all'indirizzo della sede del titolare.

Prima di fornire una risposta, il titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornire copia del suo documento d'identità. Sarà fornito un riscontro scritto all'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, non più tardi di un mese dal ricevimento della richiesta stessa.

RECLAMO

Nel caso in cui il candidato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del GDPR, ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77 GDPR. oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Art. 13 - Norme di salvaguardia.

Ai sensi del D.lgs. n. 198/2006, l'assunzione si intende riferita ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso. Il Comune di Gravina in Puglia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il Comune di Gravina in Puglia si riserva il diritto di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale.

Si riserva, altresì, di non procedere alla selezione, qualora, ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. n. 165/2001, il Comune stesso si trovi in presenza di domande di mobilità volontaria, eventualmente presentate da candidati in posizione di comando o fuori ruolo presso l'Ente, avente il medesimo profilo professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Per quanto non previsto né stabilito nel presente bando di mobilità, che costituisce "*lex specialis*", valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento dei concorsi pubblici e di reclutamento del personale, nonché le norme regolamentari per le procedure di mobilità del Comune di Gravina in Puglia.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale indirizzo di posta elettronica: personale@comune.gravina.ba.it

oppure: PEC personale.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it"

Gravina in Puglia, lì 05/02/2025

IL DIRIGENTE

dott. ing. Giuseppe Sciannameo